



DOSSIER D'INSCRIPTION

ÉCOLE PUBLIQUE MOULINS

Année :/.....

Nom de famille :

Date d'inscription : .../.../....

DESIGNATION DES RESPONSABLES LEGAUX

Responsable légal 1 : Mère Père Autre Préciser :

Nom d'usage*

Nom de naissance

Prénom*

Adresse*

Code postal*

Ville*

Téléphone domicile

Téléphone portable*

Adresse mail*

Responsable légal 2 : Mère Père Autre Préciser :

Nom d'usage*

Nom de naissance

Prénom*

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone domicile

Téléphone portable*

Adresse mail*

*Mentions obligatoires

SITUATION FAMILIALE DES PARENTS

TYPE DE GARDE en cas de séparation :

Exclusive : par la Mère par le Père Autre Préciser :

Alternée

Dans le cadre d'une GARDE ALTERNÉE,

- La signature des 2 parents sera requise AU VERSO

- Indiquer l'(les) adresse(s) à prendre en compte pour l'envoi des courriers :

DESIGNATION DES ENFANTS SCOLARISÉS A MOULINS

1er enfant	Nom	Prénom
	Date de naissance	Classe
2ème enfant	Nom	Prénom
	Date de naissance	Classe
3ème enfant	Nom	Prénom
	Date de naissance	Classe
4ème enfant	Nom	Prénom
	Date de naissance	Classe

Nota : Les enfants ayant 3 ans au cours de l'année scolaire peuvent dès à présent être inscrits.

GARDERIE MUNICIPALE

matin : 7h15-8h45 / soir : 16h15-19h00

Votre (vos) enfant(s) utilisera(ont)- il(s) le service de garderie municipale ?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	Ne sais pas encore <input type="checkbox"/>
---	---------------------------------	---------------------------------	--

CANTINE MUNICIPALE : Oui Non

Pour faciliter l'organisation, **votre enfant est par défaut automatiquement inscrit à la cantine.**

Si votre enfant est absent pour un ou plusieurs jours ; ou pour tout changement d'inscription ou d'annulation de repas de cantine, n'oubliez pas de **PREVENIR BRIGITTE IMPÉRATIVEMENT LA VEILLE AVANT 10H OU LE MATIN MEME EN CAS DE MALADIE.**

Pour toute absence, vous pouvez prévenir Brigitte en laissant un message sur son portable au **06-37-42-90-42** ou bien à l'adresse suivante : cantine.garderie.moulins@orange.fr

Tout repas non décommandé dans les délais vous sera facturé

GARDERIE

mercredi après-midi : 14h00 à 19h00

Votre (vos) enfant(s) utilisera(ont)-il(s) le service d'accueil du mercredi?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	Ne sais pas encore <input type="checkbox"/>
--	---------------------------------	---------------------------------	--

Personne(s) autorisée(s) à venir chercher l'enfant sur les temps périscolaires (garderie/cantine):

-Madame/Monsieur(Nom et Prénom).....

Madame/Monsieur(Nom et Prénom).....

Madame/Monsieur(Nom et Prénom).....

Signature(s) du ou des parent(s) : Le :.....

La réglementation concernant la protection des données personnelles a évolué, avec l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le 25 mai 2018.

La fiche de renseignements relative à l'inscription de vos enfants aux établissements scolaires et aux divers services proposés par la commune de Moulins est un traitement de données personnelles, dont le Maire est responsable de traitement.

Les informations personnelles collectées vous concernant nous permettent d'assurer la **gestion de l'ensemble des services en matière d'affaires scolaires, périscolaires, extrascolaires et de la petite enfance (inscription, suivi et facturation, mise à jour des données)**. Il s'agit d'une **mission d'intérêt public**.

Les données collectées sont communiquées aux **agents des services administratifs de la commune**.

Ces données seront conservées en mairie.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement, vous opposer ou exercer votre droit à la limitation du traitement en vous adressant à la Mairie de Moulins – 10 rue de la métrie—35680 MOULINS.

Pour toute question, vous pouvez vous adresser au délégué à la protection des données à l'adresse suivante : Délégué à la protection des données, Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine, 1 avenue de Tizé, CS 13600, 35236 THORIGNE FOUILLARD CEDEX ou dpd@cdq35.fr

En cas de manquement à ces obligations, vous pouvez saisir la CNIL.

AUTORISATIONS PARENTALES en cas d'urgence

Contacts autres que responsables légaux

Nom et Prénom

Lien avec la famille de l'enfant

Numéros de téléphone

Nom et Prénom

Lien avec la famille de l'enfant

Numéros de téléphone

Personnes autres que responsables légaux autorisées à prendre l'enfant

Nom et Prénom

Lien avec la famille de l'enfant

Numéros de téléphone

Nom et Prénom

Lien avec la famille de l'enfant

Numéros de téléphone

Autorisations périscolaires

	OUI	NON
Prises de vue de mon (mes) enfant(s) dans le cadre des activités périscolaires, et conformément aux dispositions relatives au droit à l'image et au droit du nom, usage de ces captations dans des supports de communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sorties (médiathèque, salle de sports)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mon (mes) enfant(s) est (sont) autorisé(s) à quitter seul(s) l'établissement scolaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SIGNATURES

Je m'engage à contacter la mairie de Moulins pour tout changement (adresse, téléphone portable, ou fixe, déménagement, etc...) .

Fait à, le

Signature(s) :